



महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग

दालन क्र.५५७, ५ वा मजला, विस्तार इमारत, मंत्रालय,
मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-४०० ०३२.

दूरध्वनी क्र ०२२-२२७९४१७२/२२७९३३४४

Email ID : akshata.desai@nic.in

क्रमांक: प्रशिक्षण २०२१/प्र.क्र.७७/प्रशा-३ (१४-अ)

दिनांक : १७ जानेवारी, २०२४.

प्रति,

सह/उप सचिव (आस्थापना),
मंत्रालयीन विभाग (सोबतच्या यादीप्रमाणे),
मंत्रालय, मुंबई.

विषय:- राज्य प्रशिक्षण धोरणांतर्गत मंत्रालयीन सहायक कक्ष अधिकारी
संवर्गाकरिता पायाभूत प्रशिक्षण.

संदर्भ :- १) सा.प्र.वि. शासन निर्णय क्र. टीआरएन-०९/प्र.क्र.३९/०९/१२-अ, दि. २३-०९-२०११
२) सा.प्र.वि. अधिसूचना क्र. टीआरएन-२०११/प्र.क्र.२८४/११/१२-अ, दि. ०२-०२-२०२२
३) सा.प्र.वि. शासन निर्णय क्र. यशदा-२०२१/प्र.क्र.४४/१२-अ, दि. २२-०९-२०२२
४) निबंधक तथा सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था
(रामेती), पुणे यांचे क्र. रामेती/राप्रधो/नामनि/न.क्र.३५/२०२३,
दि. ०९-०१-२०२४ रोजीचे पत्र.

महोदय/महोदया,

राज्य प्रशिक्षण धोरणांतर्गत दोन आठवड्यांचे पायाभूत प्रशिक्षण संदर्भाधीन क्र. १ व ३ येथील अनुक्रमे दि. २३-०९-२०११ व २२-०९-२०२२ रोजीच्या शासन निर्णयानुसार विहित केले आहे. त्यानुसार मंत्रालयीन विविध विभागात सरळसेवेने नियुक्त झालेल्या सहायक कक्ष अधिकारी संवर्गाकरिता, पायाभूत प्रशिक्षण, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे या संस्थेमार्फत ऑफलाईन स्वरूपात प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती) पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चन्होली), पुणे-आळंदी रोड, पुणे -४१२१०५ येथे आयोजित करण्यात आले आहे. पायाभूत प्रशिक्षणाबाबतचा कालावधी व प्रशिक्षण कार्यक्रमासाठी निवड करण्यात आलेल्या ५० सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांची माहिती सोबतच्या परिशिष्ट "अ" प्रमाणे आहे :-

अ.क्र.	प्रशिक्षणाचा कालावधी	प्रशिक्षण कार्यक्रमासाठी निवड करण्यात आलेल्या सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांची यादी
१.	दि.२९-०१-२०२४ ते ०९-०२-२०२४	सोबतच्या परिशिष्ट "अ" प्रमाणे

२. राज्य शासन सेवेत सर्व स्तरावर कार्यक्षमता वाढविण्यासाठी व गतिमान प्रशासन होण्यासाठी राज्य प्रशिक्षण धोरण निश्चित केलेले आहे. सदरचे प्रशिक्षण **राज्य प्रशिक्षण धोरणानुसार** देण्यात येत असून प्रशिक्षणासाठी निवड केलेल्या सर्व कर्मचाऱ्यांची उपस्थिती अनिवार्य आहे. तथापि या विभागाच्या असे निदर्शनास आले आहे की, प्रशिक्षणासाठी निवड केलेल्या कर्मचाऱ्यांना संबंधित मंत्रालयीन विभाग प्रशासकीय कारणास्तव प्रशिक्षणासाठी कार्यमुक्त करत नाही. परिणामी प्रशिक्षणासाठी निवड केलेल्या कर्मचाऱ्यांपेक्षा कमी कर्मचारी प्रशिक्षणासाठी हजर होतात. **यास्तव प्रशिक्षणासाठी निवड करण्यात आलेल्या सोबतच्या परिशिष्ट-अ मधील सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांपैकी कोणत्याही सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांना प्रशासकीय कारणास्तव प्रशिक्षणासाठी कार्यमुक्त करणे शक्य नसल्यास संबंधित मंत्रालयीन विभागाने त्याऐवजी विभागातील अन्य कर्मचाऱ्यांची निवड विभागाच्या स्तरावर करावी व त्याबाबत या विभागास कळवावे (सदर प्रशिक्षण हे सरळसेवेने नियुक्त झालेल्या कर्मचाऱ्यांसाठी असल्याने ज्या कर्मचाऱ्यांना संबंधित विभाग प्रशिक्षणासाठी कार्यमुक्त करणार आहे, तो कर्मचारी सुध्दा सरळसेवेने नियुक्त झालेला कर्मचारी असायला हवा.)**

तसेच या विभागाच्या संदर्भाधीन क्र. १ येथील दि. २३-०९-२०११ रोजीच्या शासन निर्णयानुसार व संदर्भाधीन क्र. २ येथील दि. ०२-०२-२०२२ रोजीच्या अधिसूचनेनुसार देण्यात आलेल्या सूचना संबंधितांच्या निदर्शनास आणाव्यात. तसेच निबंधक तथा सहाय्यक प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांनी संदर्भाधीन क्र. ४ येथील दि. ०९-०१-२०२४ रोजीच्या पत्रान्वये दिलेल्या सूचना सोबतच्या **परिशिष्ट "ब"** प्रमाणे आहेत. सदर सूचनाही संबंधितांच्या निदर्शनास आणाव्यात व संबंधित सहाय्यक कक्ष अधिकाऱ्यांनी देखील त्याचे अवलोकन करावे.

३. विभागातील जे सहाय्यक कक्ष अधिकारी प्रतिनियुक्तीने क्षेत्रिय कार्यालयात किंवा मंत्री आस्थापनेवर कार्यरत आहेत त्यांच्याबाबतीत प्रशिक्षणासाठी कार्यमुक्त करण्याबाबतच्या सूचना विभागाच्या स्तरावरून संबंधित कार्यालयास देण्यात याव्यात.

४. **प्रवासासाठी आरक्षणाची गरज लक्षात घेऊन प्रशिक्षण कालावधीबाबत संबंधित विभागाने तात्काळ प्रशिक्षणार्थीस कळवावे.** प्रशिक्षणार्थींनी मुंबई सी.एस.टी येथून रेल्वेने किंवा (दादर पोस्ट ऑफीस) येथून बसने प्रवास करावा.

५. सोबतच्या परिशिष्ट "अ" मधील प्रशिक्षणार्थींना प्रशिक्षणासाठी दिनांक २५-०१-२०२४ (म.नं.) रोजी कार्यमुक्त करण्याची कार्यवाही करावी. नामनिर्देशित व्यक्तीस संबंधित विभागप्रमुखांनी कार्यमुक्त करणे सक्तीचे आहे. विभागाने कार्यमुक्त केल्याच्या आदेशाची एक प्रत सहाय्यक प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांना (ईमेल-rametipune5@gmail.com) तसेच या कार्यासनास हार्ड कॉपी किंवा ईमेल- akshata.desai@nic.in या ई-मेल आयडी वर पाठविण्यात यावी.

६. सदर शासन पत्र महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संकेतांक २०२४०११७१६५६२२७१०७ हा आहे. सदर पत्र डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

आपली विश्वासू,

सोबत :- परिशिष्ट “अ” व “ब”

(अक्षता देसाई)

कक्ष अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रत- माहिती व पुढील कार्यवाहीस्तव

- १) निबंधक तथा सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चन्होली) पुणे-आळंदी रोड, पुणे- ४१२१०५
- २) अतिरिक्त संचालक, प्रशासकीय शिक्षण संस्था, यशदा, पुणे
- ३) उप सचिव (प्रशिक्षण), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
- ४) संग्रहार्थ प्रशा-३ (कार्यासन १४-अ)

परिशिष्ट- “अ”

राज्य प्रशिक्षण धोरणानुसार प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे या संस्थेमार्फत प्रशिक्षण प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती) पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चन्होली), पुणे-आळंदी रोड, पुणे -४१२१०५ येथे आयोजित पायाभूत प्रशिक्षण कार्यक्रम

कालावधी	स्थळ
दि. २९-०१-२०२४ ते दि. ०९-०२-२०२४	प्रशिक्षण प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती) पुणे, सर्वे क्र. १/१, तापकीर चौक, वडमुखवाडी (चन्होली), पुणे-आळंदी रोड, पुणे -४१२१०५ दुरध्वनी क्रमांक ०२०-२५५३५७७९ ई-मेल:- rametipune5@gmail.com
संपर्कासाठी दूरध्वनी/भ्रमणध्वनी क्रमांक:	प्रशिक्षणार्थी यांना प्रशिक्षण संदर्भात किंवा प्रशिक्षणाच्या ठिकाणी पोहचण्यास काही अडचण येत असेल तर त्यांनी सत्र सहायक श्री. उमेश चोपडे (संपर्क भ्रमणध्वनी क्र. ९५४५५०४९८४) यांच्याशी संपर्क करावा.

प्रशिक्षणार्थी : सहायक कक्ष अधिकारी

अ. क्र.	श्री/ श्रीमती	सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांचे नांव	भ्रमणध्वनी क्र.	सध्याचा विभाग
१	२	३	४	५
१	श्री	अजित अवधुत शिंदे	८६६८६४६६६८	सामान्य प्रशासन विभाग
२	श्री	हर्षवर्धन जगन्नाथ माने	९८५०६९४९०२	
३	श्री	नेमाजी श्रीराम देवणे	९७३०६९६२९८	
४	श्री	आकाश अनंतराव सुरवसे	९९६०९९९९२७	
५	श्री	मयुरकुमार सुनिलभाई भामरे	८६९३८३९००४ ८९०४२७२९०९	
६	श्री	शुभम भिकारी पिंगळे	९४२९७३४३८०	
७	श्रीमती	राणी बंडूराव शिंदे	९६५७९३२४६७	
८	श्रीमती	वैशाली रामदास भोये	८५३०६८४४८०	
९	श्री	सोमनाथ रामा ठोकळ	७३५०८९०८०८	गृह विभाग
१०	श्री	ललीत अविनाश दळवी	९००४४५५८८७	
११	श्री	अमोल ओमप्रकाश बाहेती	७३८७५६७८४७	
१२	श्री	केदार गुलाब नांगरे	९५५२६७०७०९	
१३	श्रीमती	कोमल विजयकुमार चव्हाण	७४९८४०२९९०	
१४	श्री	राहुल बाळासाहेब फसले	८७९६९२७९३९	
१५	श्रीमती	भक्ती शिवाजी निकम	८८०५९५५५६९	शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग
१६	श्री	शरद नवनाथ जाधव	९८५०४८५७३०	नगर विकास विभाग

अ. क्र.	श्री/ श्रीमती	सहायक कक्ष अधिकाऱ्यांचे नांव	भ्रमणध्वनी क्र.	सध्याचा विभाग
१७	श्री	अभिजीत पंढरीनाथ काळे	७८२१०७७९४९	
१८	श्रीमती	स्नेहल लक्ष्मण जाधव	९९७५४३७७३८	वित्त विभाग
१९	श्रीमती	कविता गोविंदराव कापसे	८९८३५३७९८१	
२०	श्री	अविनाश भिवाजी महारनवर	७७३८२९८५०५	
२१	श्री	प्रवीणकुमार नामदेव फड	९०९६५१९६०६	
२२	श्री	गौरवकुमार घनश्याम दंडे	८१४९९१६८२५	
२३	श्री	सचिन अशोक तहकिक	९६०४६५४१५७	विधि व न्याय विभाग
२४	श्रीमती	प्रियांका रामचंद्र शिंदे	९८६७७९३७९८	
२५	श्री	किरण अनिल जम	९०४९८३०६४४	उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग
२६	श्रीमती	स्नेहल मधुकर दांडगे	९८९०६६३८९७	
२७	श्री	संकेत बाबासाहेब गोरे	८७८८१५४७२१	ग्राम विकास विभाग
२८	श्री	कलिम महमद शेख	८९७५१६०६०८	
२९	श्री	राजीव रविंद्र सावळकर	९९८७९८६८१७	अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग
३०	श्री	प्रथमेश दत्तात्रय बाचल	७७९८७९६५८९ ९८३४४४५४९१	
३१	श्री	आकाश प्रकाश कांबळे	९३७३३९०५३३	नियोजन विभाग
३२	श्री	अजित महादेव कोले	७७७६८२७७५४	
३३	श्रीमती	राखी रविंद्र दळवी	८१०४२०९९१४	
३४	श्री	योगेश शिवाजी गायकवाड	९३२५९१५१२०	सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग
३५	श्री	गर्जेन्द्र सुदामराव राठोड	९४०३३५७४९७ ८६६९०२९६६०	संसदीय कार्य विभाग
३६	श्रीमती	दामिनी अनिल चौधरी	७०५८६७१४५२	गृहनिर्माण विभाग
३७	श्री	आकाश भिमराव मोरे	९०२८३६२१४७	पाणीपुरवठा व स्वच्छता विभाग
३८	श्री	अक्षय सुनिल मातंग	७३८५०२३१६९	सार्वजनिक आरोग्य विभाग
३९	श्री	अमोल लक्ष्मण गव्हाणे	९८२२५८१९३६	
४०	श्री	निलेश महादेव पवार	९१६७६९३३५७	वैद्यकीय शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग
४१	श्री	अक्षय अशोकराव देशमुख	९४०४६५१८८७	आदिवासी विकास विभाग
४२	श्री	निखिल दिपक कांबळे	९७३०७७५४६५	
४३	श्रीमती	ऐश्वर्या संदीप सुर्वे	७७३८२०५५८१	
४४	श्री	निखील नागनाथ भंडारे	९८६०२७९१६७	सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग
४५	श्री	रोहित राजेंद्र खरे	९९२३७१०९२६	
४६	श्री	सौरभ जयवंतराव सोनवणे	७५८८८९१०७८	उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग
४७	श्रीमती	प्रणोती संजीवन मोहिते	९७६७४०८९६६	
४८	श्रीमती	स्मिता बाळासाहेब भोर	९६९९६८९४२३	पर्यटन व सांस्कृतिक कार्य विभाग
४९	श्री	मनोज मच्छिंद्र चव्हाण	९८६०५३५०१३	इतर मागास व बहुजन कल्याण विभाग
५०	श्री	संतोष भास्कर गायकवाड	९७६७८१५९१६	दिव्यांग कल्याण विभाग

परिशिष्ट- “ब”

निबंधक तथा सहा. प्राध्यापक, प्रादेशिक कृषि विस्तार व्यवस्थापन प्रशिक्षण संस्था (रामेती), पुणे यांनी दि.०९-०१-२०२४ च्या पत्रान्वये प्रशिक्षणासंबंधी दिलेल्या सूचना.

१. सदर प्रशिक्षणासाठी प्रशिक्षणार्थींनी एक दिवस अगोदर रात्री ८ वाजेपर्यंत किंवा प्रथम दिवशी म्हणजे सकाळी ९.०० वाजेपर्यंत प्रशिक्षणासाठी उपस्थित रहावे. एक दिवस अगोदर येणाऱ्या प्रशिक्षणार्थींची प्रशिक्षण स्थळी रात्रीच्या भोजनाची आणि निवासाची व्यवस्था करण्यात आली आहे.
२. सदर प्रशिक्षण कार्यक्रम पूर्णपणे निवासी स्वरूपाचा असून प्रशिक्षणार्थींसाठी चहा, नाष्टा आणि दुपारच्या व रात्रीच्या भोजनाची व्यवस्था करण्यात आलेली आहे. तसेच निवासाची देखील व्यवस्था करण्यात आली आहे.
३. प्रशिक्षण कार्यक्रम हा सलग १२ दिवसांसाठी असणार आहे व त्यामध्ये कोणत्याही सुट्टीचा अंतर्भाव असणार नाही.
४. प्रशिक्षणार्थींनी प्रशिक्षण कार्यक्रमास येताना इतर कोणत्याही नातेवाईकास सोबत आणू नये. प्रशिक्षण संस्थेमध्ये त्यांची व्यवस्था करण्यात येणार नाही.
५. प्रशिक्षणार्थींनी प्रशिक्षणादरम्यान आयोजित करण्यात येणारे सर्व सत्र, प्रात्याक्षिके, प्रशिक्षण सहली, सांघीक आणि उदबोधक खेळ, Assignments यांना हजर रहाणे अनिवार्य आहे. प्रत्येक सत्रामध्ये प्रशिक्षणार्थींची हजेरी घेण्यात येईल.
६. प्रशिक्षणार्थींची दररोज सत्र सुरु होण्यापुर्वी प्रशिक्षण हॉलमध्ये वेळेत हजर राहणे आवश्यक आहे.
७. प्रशिक्षण कालावधीमध्ये दररोज सकाळी ७.०० ते ८.०० या वेळेत योगाचे आयोजन करण्यात येईल. योग प्रशिक्षणासाठी सर्व प्रशिक्षणार्थींनी उपस्थित राहणे बंधनकारक आहे. तसेच योगाकरीता प्रशिक्षणार्थींनी आवश्यकतेनुसार सैलसर कपडे परिधान करावेत.
८. प्रशिक्षणार्थींची प्रशिक्षणासाठी नोंदणी झाल्यानंतर परवानगी शिवाय गैरहजर/अनुपस्थित राहता येणार नाही. गैरहजर राहिल्यास त्या दिवसाच्या प्रशिक्षणाच्या खर्चापोटी नियमानुसार प्रशिक्षणार्थींकडून वसूल करण्यात येईल व तो प्रशासकीय कारवाईस पात्र असेल.
९. सदर प्रशिक्षण अध्यातून प्रशिक्षण सोडून गेल्यास त्यास प्रमाणपत्र मिळणार नाही.
१०. प्रशिक्षणा दरम्यान प्रशिक्षणार्थींनी प्रशिक्षण संस्थेच्या सर्व नियमांचे पालन करणे आवश्यक आहे. तसेच कोणतेही गैरवर्तन करू नये, तसे आढळल्यास योग्य ती प्रशासकीय कारवाई करण्यात येईल.
११. प्रशिक्षणा वेळी प्रशिक्षणार्थी/ कर्मचारी यांचे भ्रमनध्वनी हे Switch Off करणे अनिवार्य आहे.
१२. प्रशिक्षणा दरम्यान तंबाखू, गुटखा, मद्यसेवन, धूम्रपान यास सक्त बंदी राहिल. वसतीगृहातील वस्तू व पदार्थ यांचे नुकसान केल्याचे आढळल्यास संबंधीताकडून नुकसान भरपाई वसूल करण्यात येईल.
१३. सदर प्रशिक्षणा दरम्यान शासकीय अधिकारी/ कर्मचारी यांना शोभेल असा पेहराव असावा.
